

SÉANCE ORDINAIRE DU 25 SEPTEMBRE 2018

SALON DU PERSONNEL - ÉCOLE JACQUES-DE CHAMBLY

PRÉSENCES :

Philippe Desmarais, parent	Marie-Claude Dion, enseignante
Julie Anne Gagnon, parent	Émilie Muloin, enseignante
Massimo Gallizzi, parent	Claire St-Jean, enseignante
Julie Séguin, parent	Nancy Simard, technicienne en éducation spécialisée
Monia Sigejeje, parent	Julie Leclair, technicienne du service de garde
	Isabelle St-Cyr, directrice

*Absence motivée

**Absence non-motivée

MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

INVITÉ(S) :

Aucun invité

I. Ouverture de la réunion

Madame St-Cyr, directrice, ouvre la séance à 19 h 05.

I.1 Vérification du quorum

La direction constate qu'il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Isabelle St-Cyr, appuyée de Philippe Desmarais, propose l'adoption de l'ordre du jour suivant, avec l'ajout des points **12.1 Jeux vidéo et films à l'école** et **12.2 Résolution pour fermeture du service de garde le 1^{er} octobre 2018**

PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion
 - 1.1. Vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 19 juin 2018
4. Suivi au procès-verbal du 19 juin 2018
5. Élections : présidence, vice-présidence et secrétariat
6. Parole au public
7. Parole au représentant du Comité de parents
8. Parole aux enseignantes et au personnel de soutien
9. Parole à la technicienne du service de garde
10. Points à traiter
 - 10.1 Règles de régie interne - adopte

- 10.2 Calendrier des rencontres - adopte*
- 10.3 Budget de fonctionnement du CÉ - adopte*
- 10.4 Activités éducatives complémentaires - approuve*
- 10.5 Prévion de dépenses du FDS 2018-2019 - approuve*
- 11.6 Proposition d'activité parascolaire - approuve*
- 11. Points d'information**
 - 11.1 Campagne(s) de financement 2018-2019*
 - 11.2 Dénonciation de conflit d'intérêt des membres*
 - 11.3 Formations offertes aux membres du conseil d'établissement*
 - 11.4 Ajustement au coût des cahiers d'activités et des frais de reprographie*
- 12. Autres sujets**
 - 12.1. Jeux vidéo et films à l'école*
 - 12.2. Résolution pour fermeture du service de garde le 1^{er} octobre 2018*
- 13. Levée de l'assemblée**

ADOPTÉ CÉ01-09-2018

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 19 juin 2018

La direction effectue un suivi auprès des membres, page par page, du procès-verbal du 19 juin 2018. Nancy Simard, appuyée par Claire St-Jean, propose l'adoption du procès-verbal du 19 juin 2018.

ADOPTÉ CÉ02-09-2018

4. Suivi au procès-verbal du 19 juin 2018

Pour répondre à la question de M. Desmarais point 4, les tables de pique-nique et les paniers de basketball multi sorties seront installés en novembre 2018. En suivi du point 7, la mesure 15023 est de 10 054\$ cette année donc il y aura des activités, mais nous favoriserons des activités moins coûteuses.

5. Élections : présidence, vice-présidence et secrétariat

La direction informe le conseil de la procédure pour l'élection des différents rôles au conseil d'établissement. Elle anime l'élection et voit à son bon fonctionnement.

PRÉSIDENTE

Julie-Anne Gagnon, appuyée par Claire St-Jean, propose la candidature de Monsieur Philippe Desmarais pour le poste de président. Aucune autre proposition n'est faite. Philippe Desmarais accepte le poste de président du conseil d'établissement de l'école Jacques-De Chambly pour l'année 2018-2019.

VICE-PRÉSIDENTE

Claire St-Jean, appuyée par Massimo Gallizzi, propose la candidature de Madame Julie-Anne Gagnon pour le poste de vice-présidence. Aucune autre proposition n'est faite. Julie-Anne Gagnon accepte le poste de vice-présidente du conseil d'établissement de l'école Jacques-De Chambly pour l'année 2018-2019.

SECRETARIAT

Philippe Desmarais, appuyé de Nancy Simard, propose la candidature de Madame Julie Séguin pour le poste de secrétaire du conseil. Aucune autre proposition n'est faite. Julie Séguin accepte le poste de secrétaire du conseil d'établissement de l'école Jacques-De Chambly pour l'année 2018-2019.

La direction, à titre de président de l'élection, félicite les membres pour leurs nominations et ferme l'élection.

ADOPTÉ CÉ03-09-2018

6. Parole au public

Il n'y a pas de public

7. Parole au représentant du Comité de parents

Aucun commentaire

8. Parole aux enseignantes et au personnel de soutien

Nancy Simard informe que son bureau est maintenant au rez-de-chaussée. Elle en est très heureuse puisque cela facilite les rencontres avec tout-petits.

9. Parole à la technicienne du service de garde

Julie Leclair mentionne qu'il y aura à nouveau cette année une activité de décoration de citrouilles offertes gracieusement par la Ferme Guyon. Cette activité aura lieu lors de la journée pédagogique du 19 octobre. Les citrouilles seront exposées à la Ferme Guyon.

10. Points à traiter

10.1 Règles de régie interne – adopte

La direction demande aux membres du conseil leur avis sur la nécessité d'ajouter deux nouvelles règles au document de Régie interne, soit :

1. Absence non motivée d'un membre : Après 3 absences non motivées d'un membre du CÉ, celui-ci perd son poste. Ce poste demeurera vacant jusqu'à la prochaine assemblée générale des parents.
2. Prise de décision entre deux réunions : Exceptionnellement, lorsque les membres doivent se prononcer sur une proposition entre deux réunions, la proposition est transmise aux membres par courriel et les membres retournent leur réponse par le même moyen.

Marie-Claude Dion, appuyée de Julie Séguin, propose l'adoption des règles de régie interne, telles qu'elles ont été présentées avec l'ajout des deux points ci-dessus.

ADOPTÉ CÉ04-09-2018

10.2 Calendrier des rencontres – adopte

Sept rencontres sont prévues au calendrier pour l'année scolaire, aux dates suivantes :

➤ 25 septembre 2018	➤ 9 avril 2019
➤ 23 octobre 2018	➤ 7 mai 2019
➤ 27 novembre 2018	➤ 11 juin 2019
➤ 5 février 2019	

Toutes les rencontres auront lieu au salon du personnel à 19h, à moins d'avis contraire. Monia Sigejeje, appuyée d'Émilie Muloin, propose l'adoption du calendrier tel que présenté.

ADOPTÉ CÉ05-09-2018

10.3 Budget de fonctionnement du CÉ – adopte

La direction présente au conseil la disponibilité budgétaire prévue aux encadrements financiers pour son fonctionnement. En fonction des règles prévues, le montant pour l'année scolaire est de 371\$. Il est mentionné que le montant peut servir pour couvrir des frais propres aux opérations du conseil. Advenant qu'il n'y ait aucune somme à déboursier pour les opérations du conseil, Philippe Desmarais suggère d'utiliser ce montant après la dernière séance du conseil pour couvrir les frais de repas au restaurant pour tous les membres qui seront présents.

Marie-Claude Dion, appuyée de Julie Leclair, propose l'adoption du budget de fonctionnement du conseil d'établissement

ADOPTÉ CÉ06-09-2018

10.4 Activités éducatives complémentaires – approuve

La direction présente les activités éducatives complémentaires proposées par l'équipe enseignante pour l'année scolaire 2018-2019. La présentation est faite pour chacun des niveaux.

Claire St-Jean, appuyée de Julie Séguin, propose l'approbation de l'offre des activités éducatives complémentaires pour l'année scolaire.

ADOPTÉ CÉ07-09-2018

10.5 Prévision de dépenses du FDS 2018-2019 – approuve

N'ayant pas encore en mains toutes les données pertinentes à la prévision de dépenses du fonds à destination spéciale pour cette année scolaire, la direction reporte ce point de discussion à la prochaine rencontre du conseil.

10.6 Proposition d'activité parascolaire – approuve

La direction présente au conseil les offres d'activités parascolaires reçues pour l'automne 2018. Le fournisseur **Récré-Action** propose les activités suivantes : Brickomania (pour les élèves de 1^{re}, 2^e et 3^e année); Improvisation (pour les élèves de la 4^e, 5^e et 6^e année; et Ado Mag (pour les élèves féminines de 6^e année). Aussi, il y aurait les formations suivantes qui seront offertes en temps et lieu : « Prêts à rester seuls! » pour les 9 ans et plus le 23 avril 2019 et Gardiens avertis pour les 11 ans et plus le 7 juin 2019. Le fournisseur **Heidi's Little Book Club**, propose les Clubs de lecture pour l'apprentissage de l'anglais pour chaque cycle. La session automne du fournisseur **Le**

piano enchanté a, quant à lui, débuté sa session le 13 septembre dernier, étant donné que ses activités avaient été approuvées lors du conseil d'établissement du 19 juin 2018.

Monia Sigejeje, appuyée de Julie Anne Gagnon, propose l'adoption des activités parascolaires, tel que présentées par la direction.

ADOPTÉ CÉ08-09-2018

II. Points d'information

II.1 Campagne(s) de financement 2018-2019

La direction informe les membres du conseil d'un revenu de 3 330\$ provenant de la location de places de stationnement durant le Festival bières et saveurs. Ces revenus sont près de 50% moindres que ceux des années antérieures. La direction relie ce résultat aux problèmes de logistique survenus, à une augmentation de l'offre de navettes satellites ainsi qu'au temps pluvieux. La direction se questionne sur la pertinence de poursuivre cette activité de financement dans le futur, compte tenu des efforts importants déployés pour l'organisation de cette activité.

La direction indique également un revenu de 1415\$ provenant des contributions volontaires à la campagne de financement Humeur qui est en cours.

II.2 Dénonciation de conflit d'intérêt des membres

La direction présente aux membres du conseil la définition du conflit d'intérêts et l'obligation propre à leur fonction d'en faire la dénonciation le cas échéant. Les personnes qui pourraient être concernées sont invitées à prendre contact avec la direction afin de remplir la documentation prévue à cet effet.

II.3 Formations offertes aux membres du conseil d'établissement

La direction informe le conseil que la commission scolaire offre des formations aux membres des conseils d'établissements. Les membres seront informés par courriel des dates auxquelles elles auront lieu. Le président du conseil mentionne la pertinence de ces formations.

II.4 Ajustement au coût des cahiers d'activités et des frais de reprographie

La direction explique au conseil qu'à la suite de l'analyse récente des cahiers d'exercices et des frais de reprographie, un ajustement à la hausse (de moins de 1\$) de ces frais a été fait au niveau de la facturation des effets scolaires pour certains niveaux.

12. Autres sujets

12.1 Jeux vidéo et films à l'école

Julie Séguin informe le conseil de ses préoccupations et de celles d'autres parents sur l'utilisation des jeux vidéo et de projections de films à l'école. Elle rapporte que ces parents sont très déçus que les jeux vidéo et la projection de film aient été utilisés comme activité de valorisation ou de remplacement d'une activité extérieure annulée. Julie Séguin ainsi que Julie-Anne Gagnon relatent des exemples de situations survenues dans les dernières années.

À la lumière des études scientifiques ainsi que des recommandations de l'Académie américaine de pédiatrie, Julie Séguin estime que les jeux vidéo autres que ceux à caractère éducatifs ne devraient

pas être permis à l'école. Massimo Gallizzi se questionne lui aussi si les jeux vidéo ont réellement leur place à l'école.

La direction affirme ne pas constater de problèmes quant à l'utilisation des jeux vidéo et projections de films au sein de l'école. Elle fera toutefois un rappel auprès des enseignants et du service de garde pour les sensibiliser sur le sujet.

12.2 Résolution pour fermeture du service de garde le 1^{er} octobre 2018

L'assemblée générale approuve à majorité la fermeture du service de garde le 1^{er} octobre 2018 ainsi que l'épluchette de blé d'Inde le 28 septembre 2018.

ADOPTÉ CÉ09-09-2018

13. Levée de l'assemblée

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, le président du conseil propose la levée de la séance à 21 h 30.

ADOPTÉ CÉ10-09-2018

SIGNATURES

Philippe Desmarais, président du conseil

Isabelle St-Cyr, directrice