

PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 MAI 2018

SALON DU PERSONNEL - ÉCOLE JACQUES-DE CHAMBLY

PRÉSENCES :

Philippe Desmarais, parent

**Manon Faucher, parent*

Massimo Gallizzi, parent

**Elaine Grignon, parent*

Julie-Anne Gagnon, parent

Sophie Beaudoin, enseignante

Johanne Rousseau, enseignante

Claire St-Jean, enseignante

Sonia Gagnon, secrétaire d'école

Julie Leclair, technicienne du service de garde

Isabelle St-Cyr, directrice intérimaire

**Absence motivée*

MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

INVITÉ(S) :

Aucun invité

1. Ouverture de la réunion

Le président Philippe Desmarais ouvre la séance à 19 h 10.

1.1 Vérification du quorum

Le président constate qu'il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Julie-Anne Gagnon appuyée de Claire St-Jean, propose l'adoption de l'ordre du jour suivant avec l'ajout des points en 9.5 – Activité parascolaire 2018-2019 - approuve et en 9.6 – POUR résolution / Demande d'approbation pour Fonds à destination spéciale (courriel du 2018-04-20)

1. Ouverture de la réunion

1.1 Vérification du quorum

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 10 avril 2018

4. Suivi au procès-verbal du 10 avril 2018

5. Parole au public

6. Parole au représentant du Comité de parents

7. Parole aux enseignantes et au personnel de soutien

8. Parole à la technicienne du service de garde

9. Points à traiter

9.1 Code de vie 2018-2019 - approuve

9.2 Dépôt de projets pour le fonds à destination spéciale – approuve

9.3 Activités de financement 2018-2019 – pour échange

9.4 Demandes fonds d'aide aux familles

9.5 Activité parascolaire 2018-2019 – approuve

9.6 POUR résolution / Demande d'approbation pour Fonds à destination spéciale (courriel du 2018-04-20)

10. Points d'information

10.1 Guide aux parents (SDG)

10.2 Activité d'accueil du préscolaire et du primaire 2018-2019, formation des groupes

10.3 Activités de fin d'année à l'école

11. Autres sujets

12. Levée de l'assemblée

ADOPTÉ CÉ39-05-2018

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 10 avril 2018

Aucune modification ou ajout n'est fait au procès-verbal de la séance du 10 avril 2018.

Sonia Gagnon, appuyé(e) de Julie Leclair, propose l'adoption du procès-verbal du 10 avril 2018.

ADOPTÉ CÉ40-05-2018

4. Suivi au procès-verbal du 10 avril 2018

La direction intérimaire effectue un suivi sur les points suivants :

9.3 La prise des photos scolaires aura lieu les 25 et 26 septembre 2018 par le fournisseur retenu, soit Piximage.

9.10 Comme convenu, les enseignantes qui avaient déposé un projet pour le fonds à destination spéciale (FDS) ont été informées par la directrice intérimaire que leur demande de réalisation de projet n'avait pas été acceptée lors de la dernière séance. Aussi, la directrice intérimaire leur a expliqué à nouveau que les projets déposés pour le FDS devaient être utilisés pour des projets pour l'ensemble des élèves, et non pour un groupe spécifique seulement.

5. Parole au public

Il n'y a pas de public

6. Parole au représentant du Comité de parents

Philippe Desmarais, représentant au Comité de parent, et Massimo Gallizzi, substitut au Comité de parent, n'ont malheureusement pas pu se présenter aux dernières rencontres du Comité de parents. À leur connaissance, il n'y avait pas de dossiers chauds à traiter.

7. Parole aux enseignantes et au personnel de soutien

Claire St-Jean mentionne que tout se déroule bien.

Sonia Gagnon remercie la direction pour toutes les petites douceurs offertes pour la semaine de reconnaissance du personnel qui se déroule actuellement (7 au 11 mai). Aussi, elle a remarqué que les élèves semblent très enchantés des activités éducatives complémentaires vécues. Elle mentionne également le retour de Johanne Rousseau à son poste de titulaire en éducation physique.

8. Parole à la technicienne du service de garde

Julie Leclair mentionne que c'est sous le thème « Reconnaissons l'importance de la complémentarité de la garde scolaire » qu'aura lieu du 14 au 18 mai 2018, la Semaine québécoise de la garde scolaire. Plusieurs belles activités auront lieu pour tous les élèves utilisateurs.

L'activité de la journée pédagogique du 8 juin sera une sortie au Zoo de Granby.

Julie Leclair est à finaliser le nombre d'inscriptions pour l'année scolaire 2018-2019.

9. Points à traiter

9.1 Code de vie 2018-2019 – approuve

La direction intérimaire mentionne que le Comité du code de vie s'est rencontré le 7 mai dernier. Les modifications souhaitées au nouveau code de vie se dessinent bien, mais la structuration (formulation, approche) de celui-ci ne sera pas nécessairement prête pour septembre 2018. En considérant cet élément, la direction intérimaire demande le statu quo et la reconduction du code de vie actuel pour l'année scolaire 2018-2019.

Julie-Anne Gagnon, appuyée de Philippe Desmarais, propose la reconduction du code de vie actuel pour l'année scolaire 2018-2019.

ADOPTÉ CÉ41-05-2018

9.2 Dépôt de projets pour le fonds à destination spéciale – approuve

La direction intérimaire présente les projets reçus dans les dernières semaines.

Le premier provient du Comité EVB (*Établissement Vert Brundtland*) en lien avec le jour de la terre. Il consiste à une exposition de photo (les meilleures) dont la prise aura été réalisée par les élèves au courant de l'année 2018-2019. Une exposition permanente (pour des laminés) et semi-permanente (pour les photos de classes) de chaque saison se déroulera tout au long de l'année 2018-2019 sur l'un des murs de l'école.

Le second projet provient de l'équipe-école. Il consiste à l'achat de table de pique-nique et de ballon-panier, multi-sortie pour la cour d'école. Les coûts sont onéreux, car chaque table et chaque ballon-panier doivent être installés et ancrés au sol.

Plusieurs échanges de discussion entre les membres quant aux deux projets déposés. Certes les coûts d'achat et d'installation du 2^e projet sont onéreux, mais ils seraient bénéfiques pour tous les élèves de l'école. Aussi, comme l'école possède déjà une table de pique non ancrée, celle-ci pourrait être considérée dans la réalisation du 2^e projet.

Massimo Gallizzi, appuyé de Claire St-Jean, propose la réalisation de l'exposition de photo (1^{er} projet) et l'achat de 3 tables de pique-nique, de 4 installations et, l'achat et l'installation de 2 ballons-panier sur la cour d'école, et ce, avec le fonds à destination spéciale.

ADOPTÉ CÉ42-05-2018

9.3 Activités de financement 2018-2019 – pour échange

La direction intérimaire désire échanger avec les membres sur le besoin ou pas d'une activité de financement (*autre que le stationnement bières et saveurs*) pour l'année scolaire 2018-2019. Comme elle a reçu quelques échantillonnages de certains fournisseurs dans les dernières semaines, elle soumet celle qui serait la plus bénéfique (marge de profit) pour l'école. Les membres conviennent qu'avec les dépenses

du point précédent, il serait effectivement préférable de tenir une activité de financement avec le fournisseur choisi, pour la fin octobre ou début novembre, pour la vente d'articles habituels (sauf la bouteille écologique qui est la moins vendeur).

9.4 Demandes fonds d'aide aux familles

La direction intérimaire demande de traiter ce point à huis clos.

Philippe Desmarais, appuyé de Johanne Rousseau, propose l'approbation des demandes au fonds d'aide aux familles, tel que présentées par la direction intérimaire.

APPROUVÉ CÉ43-05-2018

9.5 Activité parascolaire 2018-2019 – approuve

La direction intérimaire présente l'activité parascolaire du piano enchanté (chorale) qui lui a été présenté jusqu'à maintenant pour la session automne de l'année scolaire 2018-2019.

Julie-Anne Gagnon, appuyée de Claire St-Jean, propose l'adoption de l'activité parascolaire 2018-2019 telle que présentée par la direction intérimaire.

APPROUVÉ CÉ44-05-2018

9.6 POUR résolution / Demande d'approbation pour Fonds à destination spéciale (courriel du 2018-04-20)

Suite à la réception d'une facture qui dépassait le montant de la dépense prévue (activités des finissants) au budget prévisionnel présenté et approuvé par le conseil d'établissement en octobre dernier, la direction intérimaire, par souci de transparence, a acheminé un courriel à tous les membres pour l'approbation de l'ajout de 59,90 \$ (montant des taxes) à l'activité des finissants (DJ), soit assumée par le fonds à destination spéciale. Comme la majorité des membres ont pris connaissance du courriel et qu'ils ont approuvé l'ajout de la dépense, Isabelle St-Cyr, directrice intérimaire à ce jour, désire simplement obtenir un numéro de résolution à cet envoi de courriel.

Philippe Desmarais, appuyé de Massimo Gallizi, propose l'adoption de la demande d'approbation aux fonds à destination spéciale reçue par courriel le 20 avril 2018

APPROUVÉ CÉ45-05-2018

10. Points d'information

10.1 Guide aux parents (SDG)

Julie Leclair informe les membres que le guide aux parents du service de garde 2018-2019 a été révisé et qu'il contient quelques modifications à la grille de tarification. Le guide contient aussi un ajout au service de l'aide aux devoirs et des leçons. La tarification journalière des frais de service de garde a dû être ajustée à la suite des modifications apportées en janvier dernier. Aussi, le frais de service pour le dîner (seulement) au service de garde sera augmenté de 0,10 \$ pour s'établir au coût de 4,60 \$. Les frais annuels pour le service aux dîneurs pour l'année scolaire 2018-2019 passeront à 275 \$ (100 % des frais pour les 2 premiers enfants d'une même famille, 50 % pour le troisième et gratuits pour le quatrième, s'il y a lieu). Quant au coût des journées pédagogiques, ils se situeront entre 14 \$ et le coût réel de l'activité. L'ajout au guide concernant l'aide aux devoirs et aux leçons est que cette activité sera obligatoire aux utilisateurs, et ce, tous les lundis.

10.2 Activité d'accueil du préscolaire et primaire 2018-2019, formation des groupes

La direction intérimaire informe les membres que l'école accueillera en 2018-2019, 3 classes du préscolaire et 2 classes de chaque niveau au primaire, pour un total de 15 classes. Faute de places dans tous les niveaux, il y a eu des demandes de volontariat auprès des parents d'élèves de 1^{re} et de 6^e année à la mi-avril, et auprès des parents d'élèves de la 2^e année (en cours jusqu'au 16 mai).

L'accueil des tout-petits se fera le 11 juin en matinée, suite à une prérencontre qui aura eu lieu avec leurs parents, le 5 juin en fin de journée. Quant aux nouveaux élèves du primaire, ils ont été invités à venir visiter l'école, avec leurs parents, le 14 juin en fin d'après-midi. Ce sera nos élèves de 5^e année qui effectueront la visite avec eux.

10.3 Activités de fin d'année à l'école

La direction intérimaire indique que l'activité de Kermesse aura lieu le 19 juin. Advenant qu'il y ait de la pluie, celle-ci pourrait être remise au 21 juin. Rien n'est trop certain. Si jamais l'activité ne pouvait être reprise, il a été entendu avec le fournisseur des jeux d'adresse qu'il n'y aurait aucun frais chargé.

Pour ce qui est des activités prévues pour nos élèves finissants, celles-ci se dérouleront le 22 juin 2018. Déjeuner chez Dame Tartine, remise des diplômes, photobooth, DJ et haie d'honneur seront prévus à l'horaire.

11. Autres sujets

Le président et la direction intérimaire indiquent qu'il n'y a pas eu de dépenses liées au budget annuel de fonctionnement du CÉ. Comme les sommes restantes sont exclusives au CÉ et qu'elles ne peuvent être transférées, il est convenu, après échange entre les membres, que lors la prochaine séance au conseil d'établissement, les membres se rejoindront après la séance au restaurant pour souligner l'apport de tous les membres aux séances et aussi pour souligner la fin de l'année scolaire 2017-2018.

12. Levée de l'assemblée

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, le président du conseil propose la levée de la séance à 20 h 45.

ADOPTÉ CÉ46-05-2018

SIGNATURES

Philippe Desmarais, président du conseil

Isabelle St-Cyr, directrice intérimaire