

### SÉANCE ORDINAIRE DU 9 MAI 2017

### SALON DU PERSONNEL - ÉCOLE JACQUES-DE CHAMBLY

#### PRÉSENCES :

|                            |                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------|
| Philippe Desmarais, parent | Sophie Beaudoin, enseignante                    |
| Elaine Grignon, parent     | Suzanne Carreau, enseignante                    |
| Julie-Anne Gagnon, parent  | Claire St-Jean, enseignante                     |
| Sophie Crevier, parent     | Julie Leclair, technicienne du service de garde |
| Manon Faucher, parent      | Sonia Gagnon, secrétaire d'école                |
|                            | Matthieu Solinas, directeur                     |

*\*Absence motivée*

#### MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

#### INVITÉ(S) :

Aucun invité

#### 1. Ouverture de la réunion

Monsieur Philippe Desmarais, président du conseil d'établissement, ouvre la réunion à 19 h.

##### 1.1 Vérification du quorum

Le président constate qu'il y a quorum.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Julie Leclair, appuyée de Manon Faucher, propose l'adoption de l'ordre du jour suivant :

#### PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion
  - 1.1 Vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 11 avril 2017
4. Suivi au procès-verbal du 11 avril 2017
5. Parole au public
6. Parole au représentant du Comité de parents
7. Parole aux enseignantes
8. Parole à la technicienne du service de garde
9. Points à traiter
  - 9.1 Principe d'encadrement des frais chargés aux parents - approuve
  - 9.2 Liste d'effets scolaires 2017-2018 - approuve
  - 9.3 Rentrée progressive du préscolaire 2017-2018 - approuve
  - 9.4 Campagne de financement 2017-2018 – pour réflexion et approbation
  - 9.5 Budget de fonctionnement du CÉ – adopte
  - 9.6 Dépôt de projet pour le fonds à destination spécial - approuve
10. Points d'information

- 10.1 Tarification service des dîneurs 2017-2018 – est informé
- 10.2 Organisation scolaire 2017-2018 – est informé
- 10.3 Activité reconnaissance des bénévoles – est informé
- ~~10.4 Guide aux parents 2017-2018 – est informé~~ reporté à la séance de juin
- 10.5 Activités de fin d'année pour l'école et pour les finissants de 6<sup>e</sup> année – est informé

11. Autres sujets

12. Levée de l'assemblée

**ADOPTÉ CÉ48-05-17**

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 11 avril 2017**

La lecture du procès-verbal ayant été effectuée par chacun des membres au préalable, quelques corrections grammaticales seront apportées par Sonia Gagnon.

Claire St-Jean, appuyée de Suzanne Carreau, propose l'adoption du procès-verbal du 11 avril 2017 avec les corrections grammaticales discutées.

**ADOPTÉ CÉ49-05-17**

### **4. Suivi au procès-verbal du 11 avril 2017**

La direction fait un suivi au point 9.3 Consultations des conseils d'établissement sur le Plan d'engagement vers la réussite de la CSP en informant les membres qu'elle a bel et bien acheminé nos recommandations aux personnes concernées, tel que les membres l'en avaient mandaté.

La direction fait également un suivi au point 9.5 Activités de financement 2016-2017, dont elle avait été mandatée pour valider auprès de Madame Johanne Rousseau enseignante en éducation physique et à la santé sur la faisabilité d'un marche-o-ton pour l'année en cours. Malheureusement, par le temps manquant et par l'organisation d'un tel projet, il sera impossible de mettre le tout en place d'ici la fin de l'année. Il faudrait prévoir cette activité dans les campagnes de financement de 2017-2018.

### **5. Parole au public**

Il n'y a pas de public présent lors de cette séance.

### **6. Parole au représentant du Comité de parents**

Aucun sujet n'est apporté par le représentant du Comité de parents.

### **7. Parole aux enseignantes**

Aucun sujet n'est apporté par les enseignantes.

### **8. Parole à la technicienne du service de garde**

Julie Leclair informe les membres que La Semaine québécoise de la garde scolaire 2017, sous le thème : *La garde scolaire, au cœur de votre quotidien*, aura lieu du 15 au 19 mai 2017. Plusieurs activités sont prévues pour les élèves utilisateurs.

Julie Leclair informe aussi les membres que la journée pédagogique du 9 juin comportera deux volets d'activité, soit des activités à l'école ou une sortie au Parc Safari (parcours animalier à pied). Un rappel pour l'inscription des élèves à cette journée pédagogique sera acheminé d'ici le 12 mai aux parents, par courriel.

Aussi, Julie Leclair informe les membres que les mercredis pique-nique commenceront le mercredi 17 mai 2017.

### **9. Points à traiter**

### **9.1 Principe d'encadrement des frais chargés aux parents – approuve**

La direction fait la lecture des grands points du document Principe d'encadrement des frais chargés aux parents.

Sonia Gagnon, appuyée de Sophie Crevier, propose l'adoption du document Principe d'encadrement des frais chargés aux parents, tel que présenté.

**APPROUVÉ CÉ50-05-17**

### **9.2 Liste d'effets scolaires 2017-2018 – approuve**

La direction présente les listes des fournitures scolaires pour l'année scolaire 2017-2018. Celles-ci ont été révisées par chaque enseignante et approuvées par le personnel concerné de la commission scolaire. Les membres ont demandé de corriger une tournure de phrase sur les listes afin d'alléger la fluidité de ce qu'il y a écrit. Le tout sera corrigé avant la diffusion des listes auprès des différents fournisseurs d'articles scolaires et des parents.

Claire St-Jean, appuyée par Julie-Anne Gagnon, propose l'adoption des listes des fournitures scolaires 2017-2018 avec la correction ci-haut mentionnée.

**APPROUVÉ CÉ51-05-17**

### **9.3 Rentrée progressive du préscolaire 2017-2018 – approuve**

La direction présente une proposition d'horaire pour la rentrée progressive des élèves du préscolaire en septembre 2017.

Sonia Gagnon, appuyée d'Elaine Grignon, propose l'adoption de l'horaire de la rentrée progressive des élèves du préscolaire 2017-2018, tel que présenté par la direction.

**APPROUVÉ CÉ52-05-17**

### **9.4 Campagne de financement 2017-2018 – pour réflexion et approbation**

La direction nous présente un plan préparé pour des campagnes de financement qui pourraient avoir lieu durant l'année scolaire 2017-2018. Le plan contient quatre activités (stationnement pour l'évènement Bières et saveurs, Campagne de vente directe de produits avec Humeur design, spectacle-bénéfice et course-o-ton). Deux d'entre elles pourraient avoir lieu à l'automne 2017 et les deux autres, au printemps 2018. L'ensemble de cette proposition de campagne de financement serait dédié à l'enrichissement des activités culturelles, sportives et éducatives, et au soutien aux idées scolaires novatrices.

Julie Anne Gagnon, appuyée de Manon Faucher, propose l'approbation de ce plan de campagne de financement pour l'année scolaire 2017-2018.

**APPROUVÉ CÉ53-05-17**

### **9.5 Budget de fonctionnement du CÉ – adopte**

La direction présente la mise à jour budgétaire du budget annuel de fonctionnement du CÉ. Les sommes restantes sont exclusives au CÉ et ne peuvent être transférées.

Julie Leclair, appuyée de Claire St-Jean, propose d'aller au restaurant après la prochaine rencontre du CÉ, suite aux échanges entre les membres.

**ADOPTÉ CÉ54-05-17**

### **9.6 Dépôt de projet pour le fonds à destination spécial – approuve**

La direction présente un projet qui lui a été soumis par une enseignante en lien avec le souhait d'un aménagement d'une classe flexible pour l'année scolaire 2017-2018. Les membres

considèrent cette demande de projet comme étant reçue. Par contre, comme il avait déjà été déterminé que le fonds à destination spécial devait être utilisé pour une dépense pour l'ensemble des élèves et que les coûts pour l'aménagement et l'entretien d'une telle classe pourraient être élevées, les membres conviennent que cette demande de réalisation de projet est refusée à l'unanimité.

APPROUVÉ CÉ55-05-17

## **10. Points d'information**

### **10.1 Tarification service des dîneurs 2017-2018 – est informé**

La direction présente la tarification annuelle du service aux dîneurs pour les élèves réguliers et la tarification des dîneurs occasionnels pour l'année scolaire 2017-2018.

### **10.2 Organisation scolaire 2017-2018 – est informé**

La direction présente l'organisation scolaire prévue pour 2017-2018. Il y aura 15 groupes. Pas de classe multi. Une rencontre de secteur aura lieu le 16 mai afin de déterminer les élèves qui devront fréquenter une autre école en 2017-2018, en vertu de la Politique d'admission et d'inscription de la commission scolaire, pour cause de surplus au préscolaire, en 2<sup>e</sup>, en 3<sup>e</sup> et en 5<sup>e</sup> année.

### **10.3 Activité reconnaissance des bénévoles – est informé**

Une activité de reconnaissance des bénévoles aura encore lieu cette année. Elle se tiendra le 31 mai, en matinée, à la bibliothèque de l'école.

### **10.4 Guide aux parents 2017-2018 – est informé ► reporté à la séance de juin**

Ce point est reporté à la séance de juin 2017

### **10.5 Activités de fin d'année pour l'école et pour les finissants de 6e année – est informé**

La direction informe les membres que l'activité Kermesse aura aussi lieu cette année. Les services du fournisseur Bulles d'air ont été retenus pour assurer les différents jeux et les différentes collations offertes aux élèves le 19 juin en matinée. En cas de pluie, l'activité sera remise au 22 juin AM.

Les élèves finissants (6e année) auront droit à une soirée à l'école pour marquer la fin de leur primaire, le 22 juin au soir. Différentes activités les attendent et les achats souvenirs de leur passage à l'école Jacques-De Chambly ont été effectués.

## **11. Autres sujets**

Un petit rappel est effectué auprès des membres en lien avec la marche pour la paix qui aura lieu ce vendredi (12 mai) à 9 h 30.

## **12. Levée de l'assemblée**

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, le président du conseil propose la levée de l'assemblée. Il est 20 h 30.

ADOPTÉ CÉ56-05-17

## **SIGNATURES**

---

Philippe Desmarais, président du conseil

---

Matthieu Solinas, directeur