

### SÉANCE ORDINAIRE DU 21 FÉVRIER 2017

### SALON DU PERSONNEL - ÉCOLE JACQUES-DE CHAMBLY

#### PRÉSENCES :

Philippe Desmarais, parent	Sophie Beaudoin, enseignante
Elaine Grignon, parent	Suzanne Carreau, enseignante
<i>Julie-Anne Gagnon, parent*</i>	Claire Saint-Jean, enseignante
Sophie Crevier, parent	Julie Leclair, technicienne du service de garde
<i>Manon Faucher, parent*</i>	Sonia Gagnon, secrétaire d'école
	Matthieu Solinas, directeur

*\*Absence motivée*

#### MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

#### INVITÉ(S) :

Aucun invité

#### 1. Ouverture de la réunion

Philippe Desmarais, président du conseil d'établissement, ouvre la séance à 19 h 02.

#### 1.1 Vérification du quorum

Le président constate qu'il y a quorum.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sonia Gagnon, appuyée d'Elaine Grignon propose l'adoption de l'ordre du jour suivant :

#### PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion
  - 1.1 Vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 22 novembre 2016
4. Suivi au procès-verbal du 22 novembre 2016
5. Parole au public
6. Parole au représentant du Comité de parents
7. Parole aux enseignantes
8. Parole à la technicienne du service de garde
9. Points à traiter
  - 9.1 Critères de sélection pour la direction d'école - approuve
  - 9.2 Grille-matières 2017-2018 - approuve
  - 9.3 Utilisation de la mesure 30170 – prend résolution
  - 9.4 Photographie scolaire 2017-2018 - convient
  - 9.5 Activité Club d'échecs 2<sup>e</sup> cycle - approuve
  - 9.6 Dépôt de projets pour le fonds à destination spéciale - approuve
  - 9.7 Activités parascolaires : chorale printemps

- 9.8 Course à relais (club de course), cross-country secteur 5<sup>e</sup> année et mois de l'éducation physique – approuve
- 9.9 Activité de financement : soirée dansante – pour échange
- 10. Points d'information
  - 10.1 Spectacle culturel janvier 2017 – est informé
  - 10.2 Mise à jour solde au fonds à destination spécial – est informé
  - 10.3 Politique d'admission et d'inscription 2017-2018 – est informé
  - 10.4 Mise à jour budgétaire de l'école – est informé
- 11. Autres sujets
- 12. Levée de l'assemblée

**ADOPTÉ CÉ29-02-17**

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 22 novembre 2016**

Une lecture du procès-verbal est effectuée par chacun des membres. Aucune modification n'est apportée.

Claire St-Jean, appuyée de Sophie Beaudoin, propose l'adoption du procès-verbal du 22 novembre 2016 tel quel.

**ADOPTÉ CÉ30-02-17**

### **4. Suivi au procès-verbal du 22 novembre 2016**

9.2 La direction informe le conseil que le document présenté pour le projet du mobilier à commander et des jeux de sable pour le préscolaire comportait une erreur au niveau des frais qui ont été calculés. Le sujet est apporté à l'ordre du jour de la rencontre du 21 février au point 9.6. Aussi, la plantation des bulbes a été effectuée juste avant la première chute de neige.

9.2.1 La direction informe le conseil que l'activité culturelle qui consistait au spectacle ayant pour titre « La récréation de Mozart » a eu lieu le 18 janvier en avant-midi. Les plus jeunes (préscolaire à 3<sup>e</sup> année) ont adoré et ont embarqué dans le spectacle, tandis que les plus grands (4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> année) se sont légèrement moins reconnus. Toutefois, le bilan demeure très positif.

9.3 Activités extrascolaires : la direction informe le conseil que trois clubs de lecture se sont créés à la suite des inscriptions des élèves.

### **5. Parole au public**

Il n'y a pas de public présent à cette séance.

### **6. Parole au représentant du Comité de parents**

Philippe Desmarais nous indique qu'il n'y a pas de sujets particuliers qui sont ressortis au Comité de parents. Il suit les dossiers de séance en séance.

### **7. Parole aux enseignantes**

Claire St-Jean informe les membres qu'il y aura une journée valorisation demain, le 22 février 2017.

### **8. Parole à la technicienne du service de garde**

Julie Leclair informe les membres que les deux journées pédagogiques de janvier se sont bien déroulées. Les activités avaient comme titre : *Thème à gagner* et *Harry Potter*. La journée pédagogique du 13 février avait lieu à l'Estacade et celle du 14 février avait lieu à l'école sous le thème de la Saint-Valentin. À venir le 31 mars, la sortie à la cabane à sucre.

### **9. Points à traiter**

#### **9.1 Critères de sélection pour la direction d'école – approuve**

La direction quitte la séance du conseil pour ce point.

Le président du conseil explique aux nouveaux membres du CÉ en quoi consistent les critères de sélection pour le poste à la direction d'école.

Julie Leclair, appuyée de Sophie Beaudoin, propose l'approbation des critères de sélection pour le poste de la direction de l'école tel qu'elles ont été présentées par M. Desmarais. Ce dernier fera suivre ces informations à la commission scolaire.

**APPROUVÉ CÉ31-02-17**

La direction réintègre la séance du conseil.

### **9.2 Grille-matières 2017-2018 – approuve**

La direction présente la grille-matière pour 2017-2018 et informe les membres du conseil d'établissement que lors de la dernière assemblée générale des enseignantes et enseignants, ceux-ci ont approuvé le maintien de la spécialité de la musique au 3<sup>e</sup> cycle. Toutefois, dans l'organisation interne, il sera tenté de faire un horaire d'une demi-heure à chaque semaine au lieu d'une aux deux semaines par souci d'avoir une meilleure fréquence du cours de musique pour ces élèves.

Sophie Crevier, appuyée d'Elaine Grignon, propose d'approuver de la grille-matière telle que présentée.

**APPROUVÉ CÉ32-02-17**

### **9.3 Utilisation de la mesure 30170 – prend résolution**

La direction présente aux membres du conseil d'établissement les détails concernant la mesure 30170 qui a été allouée cette année par le MEES. Pour l'école, cela représente un montant de 9 300 \$. Ce montant doit être dépensé pour des initiatives de l'école ayant comme buts les trois axes suivants : favoriser l'éveil de la lecture, favoriser l'activité physique et de saines habitudes de vie et accroître la formation du personnel et l'optimisation du fonctionnement des écoles. La direction a procédé à l'utilisation de cette somme pour financer l'achat de matériel pour un projet de développement de la lecture à tous les cycles de l'école (poste d'écoute, livres audio et livres papier adaptés à chacun des cycles), pour l'ajout de temps en éducation spécialisée pour l'optimisation des interventions auprès des élèves, et pour soutenir financièrement une partie des activités physiques planifiées spécialement dans le cadre du mois de l'éducation physique qui aura lieu en mai. La direction explique au conseil qu'il est demandé par le MEES une reddition de compte sur l'utilisation de ces sommes et que cela devra se faire par une résolution du conseil qui sera ensuite transmise au service des Ressources financières pour le suivi. Ainsi, la direction présente au conseil une proposition de résolution confirmant l'ensemble des informations expliquées à ce sujet.

Suzanne Carreau, appuyée de Sophie Crevier, propose l'adoption de la résolution telle qu'elle a été présentée.

**ADOPTÉ CÉ33-02-17**

### **9.4 Photographie scolaire 2017-2018 – convient**

La direction a procédé dans les dernières semaines à une demande de prix auprès de trois différents fournisseurs de photos scolaires pour la prise de photos pour l'année scolaire 2017-2018 et présente aux membres du conseil d'établissement les résultats des différentes réponses obtenues. Après évaluation des différentes propositions, il est convenu que Piximage soit le fournisseur des photos scolaires pour l'année scolaire 2017-2018.

Sophie Crevier, appuyée de Philippe Desmarais, propose l'approbation du choix du fournisseur des photos scolaires ci-haut mentionné.

APPROUVÉ CÉ34-02-17

### **9.5 Activité Club d'échecs 2e cycle – approuve**

La direction informe les membres du conseil d'établissement de la proposition reçue de la formation d'un club d'échec en activité parascolaire pour les élèves du 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycle. L'activité se déroulerait sur six semaines, le jeudi midi, du 16 mars au 27 avril. Une lettre serait envoyée à tous les parents des élèves concernés afin de valider si nous avons au moins la participation de 12 élèves et que ces parents seraient prêts à payer le coût d'inscription en fonction du nombre d'élèves inscrits.

Sonia Gagnon, appuyée de Sophie Beaudoin, propose l'approbation de la mise en place de cette activité de Club d'échecs.

APPROUVÉ CÉ35-02-17

### **9.6 Dépôt de projets pour le fonds à destination spéciale – approuve**

La direction fait état des dépositions de projets lors du dernier conseil des enseignants et enseignantes (CEE) qui a eu lieu dans les dernières semaines. Un intérêt très fort des membres a été partagé et ressenti. Il consisterait à l'achat de kit de manipulations, en mathématiques (balance, cubes, réglettes, jetons, base 10, etc.) à partager entre les classes du 1<sup>er</sup> et du 2<sup>e</sup> cycle, tant pour nos élèves actuels que futurs.

Aussi, la direction informe les membres qu'une erreur au niveau des coûts présentés lors du dépôt du projet du préscolaire (mobilier et jeux de sable) figurait dans le document présenté. Par souci de transparence, l'école n'avait procédé qu'à l'achat du mobilier demandé. La direction présente donc les réels coûts estimés pour l'achat des jeux de sable et demande l'approbation de conseil d'établissement pour procéder à l'achat de ceux-ci.

Philippe Desmarais, appuyé de Sophie Crevier, propose l'adoption des achats des dépôts de projets pour le fonds à destination spéciale, tel que présenté par la direction.

APPROUVÉ CÉ36-02-17

### **9.7 Activités parascolaires : chorale printemps - approuve**

La direction fait part aux membres que seul le Piano enchanté a remis ses offres d'activités parascolaires pour la session printemps 2017. Le piano enchanté propose neuf cours de chorale pour un coût de 63 \$ la session pour deux groupes d'élèves, soit un groupe pour les élèves de 1<sup>re</sup> et de 2<sup>e</sup> année et un autre groupe pour les élèves de 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. Il y aura aussi la tenue d'un spectacle de chorale à la fin de l'année scolaire.

Le Club Récré-Action devrait faire parvenir ses activités prévues sous peu. Une demande d'approbation pour ces activités sera envoyée par courriel par la direction au moment opportun.

Claire St-Jean, appuyée de Suzanne Carreau, propose l'approbation de la session du printemps offerte par le piano enchanté.

APPROUVÉ CÉ37-02-17

### **9.8 Course à relais (club de course), cross-country secteur 5e année et mois de l'éducation physique – approuve**

La direction informe les membres du conseil d'établissement des deux activités présentées par Johanne Rousseau, spécialiste en éducation physique et à la santé. Ces deux activités sont prévues en lien avec le mois de l'éducation physique et le grand défi Pierre-Lavoie qui aura lieu en mai prochain. Elles consistent à la reconduction de la course à relais de 40 KM du Club de course Jakours et à la reconduction de l'activité Cross-Country avec les écoles du secteur (élèves de 5<sup>e</sup>

année). La course à relais aura lieu le 26 mai 2017 et sera coordonnée avec le Service de la régie intermunicipale de police Richelieu-St-Laurent. Quant à la somme reçue (3 000 \$) du grand défi Pierre Lavoie l'an dernier, la direction effectue un suivi et informe les membres que des achats (vélos stationnaires pour les classes, tapis de yoga) ont été faits. Le reste de la somme sera dépensé dans le cadre des activités entourant le mois de l'éducation physique en mai. Les dépenses pour les activités ci-haut mentionnées seront également payées avec cette somme, conjointement avec une partie de l'argent disponible via la mesure 30170.

Julie Leclair, appuyée de Sophie Beaudoin, propose l'approbation des activités et dépenses liées.

**APPROUVÉ CÉ38-02-17**

### **9.9 Activité de financement : soirée dansante – pour échange**

Des échanges ont lieu entre les membres quant à l'organisation de la seule et unique campagne de financement de l'année scolaire 2016-2017. Madame Catherine Avoine sera en spectacle pour une durée de 90 à 120 minutes, à la cafétéria de l'École secondaire de Chambly, le 7 avril prochain, à 19 h. Il n'y aura pas de billets émis. Ce sera une plate-forme électronique (Google Formulaires) qui servira à coordonner les réservations effectuées par les parents. Ceux-ci seront invités par courriel à faire parvenir leur paiement au secrétariat, car leurs réservations seront appliquées sur l'état de compte des effets scolaires de leur enfant. Les coûts sont de 13 \$ par adulte et de 7 \$ par enfant. Sonia Gagnon tentera d'obtenir des commandites auprès des épiciers de la région pour les comptoirs breuvages (jus, boissons gazeuses, eau, etc.) et grignotines (croustilles, chocolat et jujube de fruits, entre autres) afin d'amasser des sommes supplémentaires. Les élèves de 6<sup>e</sup> année pourraient être appelés à s'occuper de ce comptoir – 1 \$ pour chaque item. Il faudra aussi voir à la décoration de la salle et d'avoir +/-5 parents bénévoles (banque de bénévoles) pour assurer une supervision lors de la soirée (trois à la sécurité, un à l'accueil et un au comptoir-breuvage). Aussi, des rappels seront effectués via l'Ardoise de mars et d'avril 2017.

Sonia Gagnon informe les membres qu'il existe aussi un événement de financement avec les Chevaliers de Colomb. En effet, ceux-ci organisent un brunch à tous les 3<sup>e</sup> dimanche de chaque mois à l'Église Très-Saint-Cœur-de-Marie et remettent des sommes aux organismes qu'ils décident de chapeauter.

## **10. Points d'information**

### **10.1 Spectacle culturel janvier 2017 – est informé**

Les membres parents échangent à leur tour sur les discussions que les enfants ont rapportées à la maison. Suivi de la direction au point 4 du présent procès-verbal.

### **10.2 Mise à jour solde au fonds à destination spécial – est informé**

La direction fait une mise à jour des déboursés effectués à ce jour depuis le début des classes en septembre.

### **10.3 Politique d'admission et d'inscription 2017-2018 – est informé**

La direction explique au conseil des modifications qui ont été apportées à la politique d'admission et d'inscription de la commission scolaire pour 2017-2018.

### **10.4 Mise à jour budgétaire de l'école – est informé**

La direction présente au conseil une mise à jour du suivi budgétaire de l'école en fonction des différentes catégories de dépenses et sommes dédiées. Le budget est équilibré et les sommes dédiées sont dépensées à bon escient.

## **11. Autres sujets**

La direction effectue un suivi sur la semaine de la persévérance scolaire. Monsieur Christian Huppé, commissaire scolaire de Chambly, et Mme Lambert, de la Caisse Desjardins Bassin-de-

Chambly, sont venus souligner la persévérance scolaire de deux élèves de 6<sup>e</sup> année, soit Léanne Castonguay (601) et Édouard Thorn (602). L'événement s'est déroulé au gymnase de l'école en présence des autres élèves de chaque niveau et des parents des deux élèves méritants. Ceux-ci ont chacun reçu un certificat-cadeau de 50 \$ de la Librairie Larico, un certificat remis par M. le commissaire ainsi qu'un message personnalisé du conseil d'établissement. Ce fut un très beau moment.

## **12. Levée de l'assemblée**

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, le président du conseil propose la levée de l'assemblée à 21h.

**ADOPTÉ CÉ39-02-17**

## **SIGNATURES**

---

Philippe Desmarais, président du conseil

---

Matthieu Solinas, directeur