



PROCÈS-VERBAL

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

SÉANCE ORDINAIRE DU 25 OCTOBRE 2016

SALON DU PERSONNEL - ÉCOLE JACQUES-DE CHAMBLY

PRÉSENCES :

Philippe Desmarais, parent	Sophie Beaudoin, enseignante
Elaine Grignon, parent	Suzanne Carreau, enseignante
Julie-Anne Gagnon, parent	Claire St-Jean, enseignante
Sophie Crevier, parent	Julie Leclair, technicienne du service de garde
Manon Faucher, parent	Sonia Gagnon, secrétaire
	Matthieu Solinas, directeur intérimaire

*Absence motivée

MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

INVITÉ(S) :

Aucun invité

1. Ouverture de la réunion

Monsieur Philippe Desmarais, président du conseil d'établissement, ouvre la séance à 19 h.

1.1 Vérification du quorum

Le président constate qu'il y a quorum. Tous les membres sont présents.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Elaine Grignon, appuyée de Manon Faucher, propose l'adoption de l'ordre du jour suivant :

ORDRE DU JOUR

- I. Ouverture de la réunion
- I.I Vérification du quorum



2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 27 septembre 2016
4. Suivi au procès-verbal du 27 septembre 2016
5. Parole au public
6. Parole au représentant du Comité de parents
7. Parole aux enseignantes
8. Parole à la technicienne du service de garde
9. Points à traiter
 - 9.1 Convention de gestion et de réussite éducative 2016-2017 — approbation
 - 9.2 Campagne de financement 2016-2017 — adoption
 - 9.3 Budgets du FDS pour les classes — adoption
 - 9.4 Appel de projets pour le fonds à destination de l'école — adoption
 - 9.5 Consultation des parents sur la révision de la Politique d'admission et d'inscription des élèves — adoption
10. Points d'information
 - 10.1 Bilan de la collecte de sang du 13 octobre
 - 10.2 Ateliers de prévention sur violence et intimidation — Suivi
11. Autres sujets
 - 11.1. Suivi — Photos scolaires
 - 11.2. Pétition de l'agrandissement de l'école secondaire de Chambly
 - 11.3. Suivi — Circulation dans le débarcadère
12. Levée de l'assemblée

ADOPTÉ CÉ15-10-16

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 27 septembre 2016

Une lecture du procès-verbal de la séance du 27 septembre est effectuée sur place.

Julie Anne Gagnon, appuyée de Claire St-Jean, propose l'adoption du procès-verbal tel quel.

ADOPTÉ CÉ16-10-16

4. Suivi au procès-verbal du 27 septembre 2016

Suivi au point 4 [point 9.4 de la séance du 8 juin] – La direction intérimaire nous informe que la remise du chèque de TC Média au montant de 3000 \$ a finalement été effectuée le 24 octobre dernier au gymnase de l'école. Une photo accompagnée d'un texte en lien avec la remise de ce chèque sera diffusée dans la prochaine édition du Journal de Chambly. Comme cette somme a

été amassée en lien avec le Grand défi Pierre-Lavoie, la direction intérimaire nous indique que cette somme devra être dépensée seulement pour l'achat de fournitures ou d'activités sportives.

Suivi au point 11.5 — Campagne de financement 2016-2017. La direction intérimaire nous présente un bilan des sommes amassées lors des campagnes de financement des années antérieures comme demandé lors de la dernière séance.

Suivi au point 11.6 — Prévisions des dépenses 2016-2017 FDS. La direction intérimaire nous informe que les sommes prévues dans les prévisions des dépenses 2016-2017 concernant un budget additionnel pour les classes (300 \$ préscolaire, 200 \$ primaire et 1 \$/élève en musique, anglais et orthopédagogie) seront transférées dans les prochains jours. Ces sommes pourront être dépensées par les enseignantes pour l'achat de livres, de jeux et du matériel d'ergothérapie pour leur classe.

Suivi au point 11.8 — Appel de projets pour le fonds à destination spéciale de l'école. La direction intérimaire nous informe que tout le matériel en musique et en orthopédagogie a été commandé et partiellement reçu. Quelques items sont actuellement en rupture de stock (8 étuis de guitare) auprès du fournisseur.

Suivi au point 11.9 Demande au fonds d'aide. Comme la demande avait été effectuée à huis clos, la direction intérimaire nous informe du suivi, et ce, à huis clos. Suzanne Carreau, appuyée de Claire St-Jean, propose l'adoption de cette demande à huis clos.

APPROUVÉ CÉ17-10-16

5. Parole au public

Aucun public n'est présent à la séance ordinaire du 25 octobre 2016.

6. Parole au représentant du Comité de parents

Philippe Desmarais nous informe qu'il y a actuellement des consultations publiques sur la réussite éducative en cours au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES). Le public peut donner son avis en ligne, sur le site Web du ministère.

7. Parole aux enseignantes

Claire St-Jean indique qu'il y a actuellement des rencontres de supervision avec les enseignantes et la direction intérimaire de l'école. Les rencontres se déroulent bien. Il y en aura d'autres à venir. Elle indique aussi que la semaine québécoise des directions d'établissements scolaires a été soulignée. Le déroulement des activités parascolaires va bon train et une activité de valorisation aura lieu ce vendredi 28 octobre. Elle souligne également les festivités de l'Halloween — lundi le 31 octobre.

8. Parole à la technicienne du service de garde

Julie Leclair nous informe que 62 élèves ont participé à l'activité Robotique lors de la journée pédagogique du 21 septembre. Ce fut une belle journée. Les prochaines activités des journées pédagogiques auront lieu : au Putting Edge, un mini-golf dans le noir – le 17 novembre et au Club Équilibrx, le 18 novembre. On la questionne quant à savoir si la nouvelle formule d'inscription fonctionne bien. Elle répond par l'affirmative bien qu'elle doive quand même relancer quelques parents.

9. Points à traiter

9.1 Convention de gestion et de réussite éducative 2016-2017 — approbation

La direction intérimaire explique les grandes lignes de la CGRÉ. Pour l'exercice annuel de la révision de celle-ci, le comité des enseignantes est grandement sollicité. Elle en discutera aussi lors de l'assemblée générale des enseignants. D'année en année, les buts demeurent les mêmes au document. Par contre, les moyens pour les atteindre peuvent différer et être modifiés selon l'évaluation qui est en fait par la direction et l'équipe-école. La direction intérimaire résume chacun d'eux versus les modifications apportées au document pour l'année 2016-2017. Le comité EHDAA fera l'analyse après chaque étape afin de réguler les objectifs établis. En lien avec le résumé de la direction intérimaire sur les projets (As de la cour, jeunes leaders, etc.) mis en place pour la prévention et l'intimidation, Julie Anne Gagnon demande à ce que ceux-ci soient diffusés aux parents des élèves afin de les informer de leur existence. Il est décidé d'effectuer la diffusion de ces projets dans la prochaine édition de l'Ardoise (édition de novembre).

Sonia Gagnon, appuyée de Sophie Crevier, propose l'adoption de la Convention de gestion et de réussite éducative 2016-2017 telle qu'elle nous a été présentée.

APPROUVÉ CÉ19-10-16

9.2 Campagne de financement 2016-2017 — adoption

La direction intérimaire dresse un bilan des sommes totales amassées lors des campagnes de financement antérieures. Sophie Crevier nous fait un suivi des trois activités dont elle s'est informée pour une campagne de financement pour notre école. Elle fait état des coûts qui pourraient être engendrés, des sommes qui pourraient être amassées, de la nature d'organisation (beaucoup, peu, etc.) de chacune. Les membres échangent beaucoup autour d'une activité en particulier. Il est nommé que cette proposition d'activité (Souper/soirée/spectacle avec Catherine Avoine) serait l'événement de notre seule campagne de financement pour l'année 2016-2017. Il est également mentionné qu'il y a toujours la possibilité de faire une campagne de financement sous la forme de vente par catalogue. Au final, il est proposé de faire l'essai d'une soirée spectacle comme campagne de financement pour 2016-2017, conditionnel au fait d'être mesure d'en faire l'organisation et que tous les paramètres soient possibles (salle, permis, etc.)

Sophie Crevier, appuyée de Manon Faucher, propose l'adoption de cette campagne de financement au printemps.

ADOPTÉ CÉ20-10-16

9.3 Budgets du FDS pour les classes — adoption

La direction intérimaire présente un bilan du matériel d'ergothérapie de chaque classe. Par contre, beaucoup de matériel désuet ou brisé serait à commander. La direction intérimaire demande l'approbation du CÉ afin de transférer les montants prévus, comme vu à la dernière séance dans les prévisions. Ainsi, les enseignantes pourront effectuer les achats nécessaires en livres, jeux ou matériel d'ergothérapie nécessaires à leur classe. M. Desmarais demande à la direction intérimaire de considérer les avenants discutés, lors du dépôt des projets, lors du conseil des enseignants et enseignantes (CEE).

Aussi, Philippe Desmarais propose la possibilité d'offrir un événement culturel (exemple : une pièce de théâtre) aux élèves de l'école comme activité collective. La direction intérimaire s'engage à consulter les offres reçues en ce sens dans les prochaines semaines.

Elaine Grignon, appuyée de Julie-Anne Gagnon, propose l'adoption des transferts budgétaires du fonds à destination spéciale vers les budgets de classe comme approuvé lors des prévisions de dépenses au fonds.

ADOPTÉ CÉ21-10-16

9.4 Appel de projets pour le fonds à destination de l'école — adoption

Comme les projets des enseignantes seront soumis auprès de la direction intérimaire que lors de la rencontre au Conseil des enseignants et des enseignantes (CEE) du 1^{er} novembre, ce point est reporté à la prochaine séance du Conseil d'établissement.

9.5 Consultation des parents sur la révision de la Politique d'admission et d'inscription des élèves — adoption

La direction intérimaire nous informe que la CSP souhaite que les conseils d'établissements de chaque école de son territoire choisissent une méthode afin d'informer tous les parents de l'existence d'une consultation sur la révision de la Politique d'admission et d'inscription des élèves. Les modifications proposées à la Politique sont les suivantes :

Considérant que la consultation est déjà commencée, qu'il y aura une séance d'information ce jeudi 27 octobre au siège social lors de la rencontre au Comité de parents, que la consultation se termine le 4 novembre 2016, que le délai est court. Il a été décidé qu'un courriel, incluant une

lettre de la présidence du CÉ et de la direction intérimaire, sera acheminé à tous les parents de notre école, ce mercredi matin, afin de les en informer. Ils pourront également émettre leur opinion en s'adressant à M. Desmarais, par courriel.

Elaine Grignon, appuyée de Sonia Gagnon, propose l'adoption de la consultation des parents sur la révision de la Politique d'admission et d'inscription des élèves.

APPROUVÉ CÉ22-10-16

10 Points d'information

10.1 Bilan de la collecte de sang du 13 octobre

La direction intérimaire dresse un bilan de la collecte de sang qui a eu lieu le 13 octobre dernier au gymnase de l'école. Malgré une température maussade (pluie), la collecte s'est bien déroulée. Au total, 115 donateurs ont pu donner de leur sang. Aussi, Madame Alexandra Hovington, enseignante en 6^e année, a reçu de bons commentaires sur le rôle des élèves. Ils étaient très bons. Ce fut une très belle organisation.

10.2 Ateliers de prévention sur violence et intimidation — Suivi

La direction intérimaire nous informe que la technicienne en éducation spécialisée finalisera sa tournée des classes. Le but de cette tournée est d'informer les élèves de la définition et de la différence entre la violence et l'intimidation, et ce, en lien avec le plan de lutte mis en place.

11 Autres sujets

11.1 Photos scolaires

Philippe Desmarais désire aborder le sujet, car il a personnellement eu une mauvaise expérience auprès du fournisseur. Différentes discussions ont lieu entre les membres, et il est rapporté les informations suivantes tant au niveau du service à la clientèle (perte de photos, photo atroce, choix du fond d'écran, délai d'attente de réponse aux courriels envoyés ou des messages laissés sur leur boîte vocale, site Web pas clair) que lors de la prise de photo (retard, impatience du 2^e photographe, mauvaise organisation).

11.2 Pétition de l'agrandissement de l'école secondaire de Chambly

À la demande du président du conseil d'établissement de l'école secondaire de Chambly, Philippe Desmarais nous informe que le président du conseil de l'école secondaire de Chambly souhaite avoir l'autorisation de diffuser la pétition existante auprès de nos parents d'élèves pour l'agrandissement de l'école secondaire de Chambly. Considérant qu'il est connu que le député provincial s'implique dans la demande d'agrandissement de l'école et que ce dossier est traité auprès du ministère de l'éducation, la direction intérimaire mentionne qu'il est davantage favorable

à une position de neutralité dans ce débat étant donné la nature politique du dossier. Le conseil est d'accord avec la direction intérimaire quant à cette demande.

I 1.3 Suivi — circulation dans le débarcadère

Julie Anne Gagnon demande un suivi auprès du personnel de l'école à la suite de l'installation des pancartes l'année dernière. La direction intérimaire nous informe qu'un courriel a été envoyé à tous les utilisateurs du service de garde afin de les sensibiliser (vitesse, stationnement handicapé, etc.). Aussi, elle nous informe qu'une estimation a été demandée auprès des ressources matérielles de la commission scolaire afin de connaître le coût éventuel d'un dos-d'âne dans le stationnement. Au niveau du débarcadère, ça va relativement bien. Certains membres ont remarqué que les cônes ne sont plus mis devant l'entrée de la cour d'école et que les voitures se stationnent à nouveau à cet endroit pour faire débarquer leur enfant. Par mesure de sécurité, il vaudrait mieux les remettre.

I 2 Levée de l'assemblée

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, le président du conseil propose la levée de l'assemblée. Il est 21 h 30.

APPROUVÉ CÉ23-10-16

SIGNATURES

Philippe Desmarais, président du conseil

Matthieu Solinas, directeur intérimaire