



# PROCÈS-VERBAL

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### SÉANCE DU 3 MAI 2016

### SALON DU PERSONNEL — ÉCOLE JACQUES-DE CHAMBLY

#### PRÉSENCES :

Philippe Desmarais, président

Anne-Sophie Vincent, enseignante

Elaine Grignon, parent

Manon Tremblay, enseignante

Julie-Anne Gagnon, parent

Claire St-Jean, enseignante

\*Sophie Crevier, parent

Julie Leclair, technicienne du service de garde

Mathieu Solinas, directeur intérimaire

\*Absence motivée

#### MEMBRES DU PUBLIC :

Aucun membre du public

#### INVITÉ(S) :

Aucun invité

#### I. Ouverture de la réunion

Le président, Philippe Desmarais ouvre la réunion à 19 h 4. Il souhaite la bienvenue au directeur intérimaire, M. Solinas.

#### I.1 Vérification du quorum

Il y a quorum.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Anne-Sophie Vincent, appuyée de Julie Leclair, propose l'adoption de l'ordre du jour suivant :



## PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la réunion
  - 1.1. Vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 16 février 2016
4. Suivis au procès-verbal du 16 février 2016
5. Parole au public
6. Parole au représentant du Comité de parents
7. Parole aux enseignantes
8. Parole à la technicienne du service de garde
9. Points à traiter
  - 9.1 Code de vie 2016-2017
  - 9.2 Principe d'encadrement des frais chargés aux parents
  - 9.3 Listes d'effets scolaires 2016-2017
  - 9.4 Rentrée progressive du préscolaire 2016-2017
  - 9.5 Budget annuel de fonctionnement du CÉ
  - 9.6 Demandes au fonds à destination spéciale de l'école
  - 9.7 Activités de fin d'année des élèves de 6<sup>e</sup> année
  - 9.8 Parrainage de l'école par le Journal de Chambly – Défi Pierre Lavoie
  - 9.9 Tirelire 2016 Fondation *J'ai faim tous les jours*
  - 9.10 Collecte de sang édition 2016
  - 9.11 Activité de cross-country élèves de 5<sup>e</sup> année
  - 9.12 Offre campagne de financement — agrumes
10. Points d'information
  - 10.1 Intérim à la direction de l'école
  - 10.2 Anglais intensif (sondage) — suivi
  - 10.3 Normes et modalités 2016-2017
  - 10.4 Service de garde et service des dîneurs
    - 10.4.1 Modalités d'organisation du service de garde
    - 10.4.2 Tarification service des dîneurs 2016-2017
  - 10.5 Organisation scolaire 2016-2017
  - 10.6 Liste des manuels et cahiers d'exercices
  - 10.7 Activité reconnaissance des bénévoles 2015-2016
  - 10.8 Activité d'accueil du préscolaire

10.9 Lettre au sujet d'une antenne cellulaire

11. Levée de l'assemblée

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 16 février 2016**

Une lecture du procès-verbal de la séance du 16 février 2016 est effectuée sur place. Madame St-Jean demande de modifier l'orthographe de son nom (St au lieu de Saint).

Claire St-Jean, appuyée de Julie Leclair, propose l'adoption du procès-verbal avec l'ajout de la correction demandée.

**ADOPTÉ CÉ 29-05-16**

### **4. Suivis au procès-verbal du 16 février 2016**

Point 10.2 : La campagne des fromages Perfection a permis d'obtenir un profit de 2824.40 \$.

Lors d'une prochaine campagne, la logistique pour la livraison (lieu de la cueillette et nombre de bénévoles) serait à revoir. Il faudrait aussi s'assurer qu'un représentant de l'équipe-école soit sur place jusqu'à la fin des livraisons, pour ne pas laisser les bénévoles seuls, Le CÉ tient à remercier madame Patenaude, parent bénévole lors de cette activité.

Une question a été posée en lien aux surplus aux fonds à destination spéciale. M. Solinas colligera les informations et fournira une réponse lors de la prochaine rencontre.

### **5. Parole au public**

Aucun membre du public.

### **6. Parole au représentant du Comité de parents**

Madame Annie Mayer désignée comme parent du CÉ siégeant au Comité de parent a remis sa démission au président. M. Desmarais, étant substitut il informe le CÉ des dernières nouvelles :

- Frais de transport seront de 155 \$ pour tous les élèves prenant l'autobus (ceux suivant un projet pédagogique à vocation particulière et ceux fréquentant leur école de secteur.)
- La Fédération des Comités de parents a déposé un mémoire sur le projet de loi 86. M. Desmarais enverra le lien pour y accéder par courriel.
- Le Comité de parents de la CSP a réalisé un document-guide pour les campagnes de financement. M. Desmarais enverra le lien pour y accéder par courriel.

### **7. Parole aux enseignantes**

Anne-Sophie indique que le mois de l'éducation physique (et des cubes énergie) s'est amorcé le lundi 2 mai. Pour souligner le début du mois, toute l'école a participé à une session d'aérobic.

Un calendrier des activités a été envoyé aux parents. Vendredi le 8 mai est la journée du costume sportif.

Les élèves de 3<sup>e</sup> année ont eu une activité en classe avec le Zoo de Granby.

Il y a beaucoup d'activité de prévue pour les différents niveaux en mai.

Le préscolaire débute une thématique sur les insectes durant laquelle ils élèveront des chenilles, feront un relâcher de papillons Belle-Dame et auront la visite de la Bibitte mobile.

Les enseignants (es) participent à l'activité de reconnaissance du Club Optimiste.

Le 26 mai, les enseignantes de 1<sup>re</sup> année rencontre les élèves du préscolaire pour favoriser la transition. L'exercice sera aussi fait avec les élèves de première et deuxième année.

## **8. Parole à la technicienne du service de garde**

Journées pédagogiques

- Le 27 avril avait lieu la journée mexicaine au service de garde; un réel succès.
- Le 24 mai aura lieu la journée Pieds de bas.
- Le 3 juin, les élèves pourront aller au Centre des Sciences/IMAX ou demeurer à l'école pour une journée d'activité.

Semaine des services de garde

- 16 au 20 mai. Présence d'une structure gonflable dans la cour de l'école le 19 mai,
- Début des mercredis pique-nique le 18 mai.

Julie informe le CÉ du travail fait par les élèves de 4, 5 et 6<sup>e</sup> année qui ont refait la cible sur le mur de brique. Le CÉ félicite les élèves et leur dit bravo.

## **9. Points à traiter**

### **9.1 Code de vie 2016-2017**

M. Solinas présente les ajouts et modifications au Code de vie pour la prochaine année.

Julie-Anne Gagnon, appuyée d'Élaine Grignon, propose l'adoption du code vie 2016-2017 avec les modifications présentées.

**ADOPTÉ CÉ 30-05-16**

### **9.2 Principe d'encadrement des frais chargés aux parents**

M. Solinas fait la lecture des points ajoutés ou modifiés au document Principe d'encadrement des frais chargés aux parents.

Claire St-Jean, appuyée de Julie Leclair, propose l'adoption du document Principe d'encadrement des frais chargés aux parents tel que présenté.

**ADOPTÉ CÉ 31-05-16**

### **9.3 Listes d'effets scolaires 2016-2017**

M. Solinas et Mme Vincent présentent les listes d'effets scolaires 2016-2017.

Élaine Grignon, appuyée de Julie-Anne Gagnon propose l'adoption des listes d'effets scolaires présentées.

**ADOPTÉ CÉ 32-05-16**

### **9.4 Rentrée progressive du préscolaire 2016-2017**

M. Solinas présente une proposition d'horaire pour la rentrée progressive du préscolaire en septembre 2016.

Anne-Sophie Vincent, appuyée de Julie Leclair propose l'adoption de l'horaire présenté.

**ADOPTÉ CÉ 33-05-16**

### **9.5 Budget annuel de fonctionnement du CÉ**

M. Solinas présente la mise à jour budgétaire du budget annuel de fonctionnement du CÉ. Les sommes restantes sont exclusives au CÉ et ne peuvent être transférées.

M. Desmarais, appuyé à l'unanimité, propose d'aller au restaurant après la prochaine rencontre du CÉ.

**ADOPTÉ CÉ 34-05-16**

### **9.6 Demandes au fonds à destination spéciale de l'école**

M. Solinas présente les différents achats prévus par l'école avec le montant obtenu grâce à un parrainage lors du Grand Défi Pierre Lavoie. Ces sommes doivent absolument être utilisées pour des activités ou des équipements sportifs.

Philippe Desmarais, appuyé de Julie Leclair, propose l'adoption de la liste d'item proposé.

**ADOPTÉ CÉ 35-05-16**

### **9.7 Activités de fin d'année des élèves de 6e année**

M. Solinas présente les activités proposées par les enseignantes de 6<sup>e</sup> année pour nos finissants.

22 juin : Haie d'honneur à l'école. Après le souper les élèves de 6<sup>e</sup> sont invités à venir coucher à l'école. Plusieurs activités sont prévues, dont un bar à bonbons et un film. Un déjeuner est prévu le lendemain pour le groupe chez Dame Tartine (coût aux parents +/- 15 \$).

Un album des finissants, une clé USB avec des photos souvenirs seront remis à chaque élève. La réalisation l'album coûte 400 \$. Ce montant pourrait provenir du Fonds à destination spéciale. La clé USB et le bar à bonbon proviendraient du budget-école.

Anne-Sophie Vincent, appuyée de Manon Tremblay, propose l'adoption de l'activité des finissants incluant une dérogation au code alimentaire pour le bar à bonbons

**ADOPTÉ CÉ 36-05-16**

Julie-Anne Gagnon, appuyée de Philippe Desmarais, accepte qu'une somme de 400 \$ provenant du fonds à destination spéciale soit remise aux enseignantes de 6<sup>e</sup> année pour payer les albums qui seront remis aux finissants.

**ADOPTÉ CÉ 37-05-16**

### **9.8 Parrainage de l'école par le Journal de Chambly – Défi Pierre Lavoie**

TC média a proposé de parrainer l'école Jacques-de Chambly lors du prochain Grand Défi Pierre Lavoie. Un minimum de 1000 \$ sera remis à l'école en septembre 2016 avec une prise de photo pour le journal de Chambly.

Philippe Desmarais, appuyé d'Élaine Grignon, accepte les modalités entourant ce parrainage.

**ADOPTÉ CÉ 38-05-16**

### **9.9 Tirelire 2016 Fondation J'ai faim tous les jours**

M. Solinas fait la lecture d'une lettre adressée au CÉ provenant de Posa Source des Monts (qui assure la suite des activités de l'organisme J'ai faim tous les jours). L'organisme demande à ce que l'école remette à chaque enfant une tirelire pour l'Halloween.

Julie-Anne Gagnon, appuyé à l'unanimité, accepte la demande de Posa Source des Monts

**ADOPTÉ CÉ 39-05-16**

#### **9.10 Collecte de sang édition 2016**

La date proposée par Héma-Québec est le 13 octobre 2016. Héma-Québec fera une activité de sensibilisation auprès des élèves de 5<sup>e</sup> année (qui seront les bénévoles de 6<sup>e</sup> année en octobre prochain).

Julie-Anne Gagnon, appuyé de Claire St-Jean, accepte la tenue de la collecte de sang édition 2016

**ADOPTÉ CÉ 40-05-16**

#### **9.11 Activité de cross-country élèves de 5e année**

Le 13 mai prochain aura lieu le cross-country des élèves de 5<sup>e</sup> année. Les montants reçus par le parrainage du GDPL (réf. point 9.6) serviront à payer les dépenses de cet événement.

Julie-Anne Gagnon, appuyée à l'unanimité, accepte que nos élèves de 5<sup>e</sup> participent au cross-country.

**ADOPTÉ CÉ 41-05-16**

#### **9.12 Offre campagne de financement – agrumes**

Ed-Rec Citrus a envoyé une demande pour reconduire la campagne d'agrumes. Plusieurs idées d'activités de financement dont un souper spaghetti avec un concert de Noël par la chorale, un course-o-thon, une dictée du directeur ont été évoquées.

Un aparté est fait concernant les activités de fin d'année. Plusieurs idées ont été proposées : Jeu gonflable, barbe à papa, kermesse. Nous en discuterons à la prochaine rencontre.

Julie-Anne Gagnon, appuyée de Claire St-Jean, propose de ne pas reconduire la campagne de financement avec les agrumes pour la prochaine année.

**ADOPTÉ CÉ 42-05-16**

### **10. Points d'information**

#### **10.1 Intérim à la direction de l'école**

M. Solinas assure un remplacement d'une durée indéterminée. Sa nomination est temporaire. Il est heureux d'être dans l'école et de se joindre à l'équipe en place. Il tient à souligner qu'il a reçu un accueil extraordinaire du personnel de l'école.

## **10.2 Anglais intensif (sondage) – suivi**

Un sondage et une lettre explicative seront envoyés aux parents le 4 mai au sujet de l'anglais intensif.

## **10.3 Normes et modalités 2016-2017**

M. Solinas résume le document des normes et modalités 2016-2017. Le document sera disponible sur le site web de l'école l'an prochain.

## **10.4 Service de garde et Service des dîneurs**

### **10.4.1 : Modalités d'organisation du service de garde**

Julie Leclair présente les nouveautés et modifications au guide Modalités d'organisation du service de garde.

### **10.4.2 Tarification service des dîneurs 2016-2017**

Julie Leclair présente les nouveautés et modifications à la politique de tarification du service des dîneurs 2016-2017.

## **10.5 Organisation scolaire 2016-2017**

M. Solinas présente l'organisation scolaire prévue pour 2016-2017. Il y aura 15 groupes. Les choix-écoles seront complétés en juin. Il y a des élèves surnuméraires pour le préscolaire et la 4<sup>e</sup> année. Un appel volontaire a été fait.

## **10.6 Liste des manuels et cahiers d'exercices**

M. Solinas présente la liste des manuels et des cahiers d'exercices, de même que les modifications par rapport à l'année 2015-2016.

## **10.7 Activité reconnaissance des bénévoles 2015-2016**

Une activité de reconnaissance des bénévoles aura lieu encore cette année. La date prévue en juin, reste à être confirmée.

### **10.8 Activité d'accueil du préscolaire**

Le 2 juin aura lieu l'activité d'accueil des futurs élèves et parents du préscolaire. Pendant que les enfants sont en classe, M. Solinas tiendra une rencontre d'information avec les parents.

### **11. Levée de l'assemblée**

À 21 h les sujets à l'ordre du jour étant épuisés, M. Desmarais propose la levée de la rencontre.

**ADOPTÉ CÉ 43-05-16**

### **SIGNATURES**

---

Philippe Desmarais, président

---

Matthieu Solinas, directeur intérimaire